

# LiveCampus 保護者ポータル ユーザーマニュアル

二松学舎大学

2022/06/21 0.4 版

---

## システム利用にあたって

システム機能の利用方法について不明な点がある時は、下記の「LiveCampus ヘルプデスク」でメールまたは電話にてお問い合わせください。メール本文に、学生の「所属学部」「お名前」「具体的な相談内容」を記載して送信してください。（相談内容や問い合わせ集中等によっては回答に時間を要することもあります。予めご了承ください。）

### 【LiveCampus ヘルプデスク】

電話番号： 050-3823-4242

Eメールアドレス：エルシーエヌイチニlc n 122@nmc.comsys.co.jp

※お急ぎの場合は、月曜～金曜日の9時～16時30分の間に、  
教務課までお電話またはFAXでお問い合わせください。

TEL. 03-3261-7406 FAX. 03-3261-1324

# 目次

1.基本操作編 .....	1
1.1. システムの基本操作 .....	1
1.1.1. ログイン .....	1
1.1.2. ログアウト.....	2
1.1.3. パスワードの変更.....	2
2. 教務システム.....	3
2.1. 時間割 .....	3
2.1.1. 教務システムをクリック .....	3
2.1.2. 個人時間割を参照する .....	4
2.2. 成績情報.....	5
2.2.1. 成績情報を参照する .....	5
2.3. 学籍情報.....	6
2.3.1. 学籍情報を参照する .....	6
3. ポータルシステムについて.....	7
3.1. 授業連絡（科目担当教員からの連絡） .....	7
3.1.1. 授業連絡を検索/参照する.....	7
3.2. 学内連絡（大学からの連絡） .....	9
3.2.1. 学内連絡を検索/参照する.....	9
3.3. 出欠状況.....	10
3.3.1. 学内連絡を検索/参照する.....	10

# 1.基本操作編

## 1.1. システムの基本操作

LiveCampusポータルシステムを利用するには、まずシステムへのログインを行う必要があります。

### 1.1.1. ログイン

- 1 ブラウザを起動してLiveCampusポータルシステムへアクセスします。  
ブラウザより、「二松学舎大学 LiveCampus」(<https://www.lc.nishogakusha-u.ac.jp/>)にアクセスします。以下の画面が表示されることを確認してください。



- 2 ユーザ情報を入力し、「ログイン」ボタンをクリックすると、ポータルシステムへログインします。  
各ユーザに発行されているユーザ名とパスワードを入力し、「ログインする」ボタンをクリックします。



アカウント：学生番号（例. ”222E5000”）

パスワード：学生番号のアルファベット（大文字）＋保証人の自宅電話番号  
（もしくは携帯電話番号）

※ 電話番号は、入学時点で大学に届けのある保証人の電話番号です。  
（例. 上記学生番号で、電話番号が0123-45-6789の方は、  
”E0123456789”）

### 3 ポータルシステム

ポータルシステムのホーム画面が表示されます。



#### 1.1.2. ログアウト

ポータルシステムの利用を終了するときは、画面右上の [ログアウト] ボタンをクリックします。



※ システムにログインしたまま一定時間（30分）操作を行わない状態が続いた場合は、セキュリティ確保のため、自動的にログアウトされます。

#### 1.1.3. パスワードの変更

初期パスワードは必ず変更してください。

パスワードに有効期限の設定はありませんが、セキュリティ面を考慮して定期的に変更するようにしてください。

アカウント名にマウスアイコンを持ていきますと、メニューが表示されますので、



[パスワード管理] からパスワード変更できます。

## 2. 教務システム

教務システムでは、主に次の3つの機能を使用します。

1. 個人時間割
2. 成績情報の参照
3. 学籍情報の参照

参照方法は、以下の通りです。

### 2.1. 時間割

今年度に学生が履修登録した授業科目を個人時間割として確認できます。

#### 2.1.1. 教務システムをクリック

ホームページから、教務システムをクリックします。

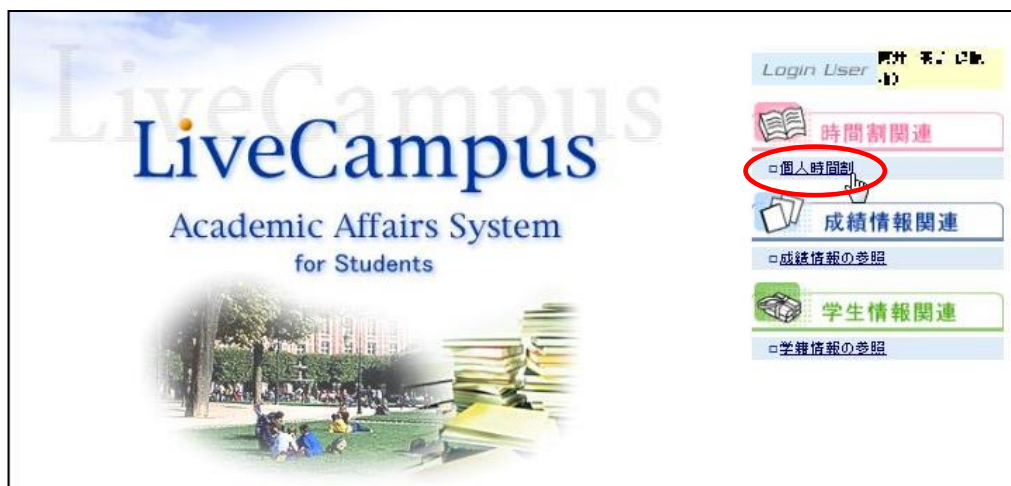
教務システム  
へのリンク

The screenshot shows the LiveCampus homepage. At the top, there is a navigation bar with 'LiveCampus', 'ホーム', and 'トップメニュー'. Below this, there is a '重要なメッセージ' section and a user profile area with a 'NO IMAGE' placeholder and the text '前回ログイン日時:2019/04/19 15:51'. The main content area is divided into two columns. The left column has 'システム連携リンク' and '学内リンク' sections. The 'システム連携リンク' section has a red circle around the '教務システム' link. The right column has an 'お知らせ' section with a list of notices. The first notice is dated 2019/04/18 and is about '漢学と文章表現 A(03クラス)'. The second notice is dated 2019/04/18 and is about '文学入門 B(01クラス)'. The third notice is dated 2019/04/18 and is about 'グローバル人材養成講座「2019年度 英語能力試験IELTS対策講座(全6回)」受講者募集'.

授業連絡	2019/04/18	【教員連絡】漢学と文章表現 A(03クラス) (未読)
授業連絡	2019/04/18	【教員連絡】【重要】文学入門 B(01クラス) (未読)
学内連絡	2019/04/18	グローバル人材養成講座「2019年度 英語能力試験IELTS対策講座(全6回)」受講者募集 (未読)

## 2.1.2. 個人時間割を参照する

メニュー画面より、「個人時間割」をクリックします。



履修登録済みの授業科目が表示されます。

個人時間割を印刷したい場合は、「印刷」ボタンをクリックします。

The screenshot shows the personal schedule page for 2013. The page title is '個人時間割' (Personal Schedule). Below the title, there is a legend for course types: '仮登録科目' (Provisional Registration Course), '本登録科目' (Regular Registration Course), and '抽選登録科目' (Lottery Registration Course). A table shows the schedule for 2013, with columns for days of the week (月曜日, 火曜日, 水曜日, 木曜日, 金曜日, 土曜日) and rows for periods (1限, 2限, 3限). The '印刷' (Print) button is circled in red.

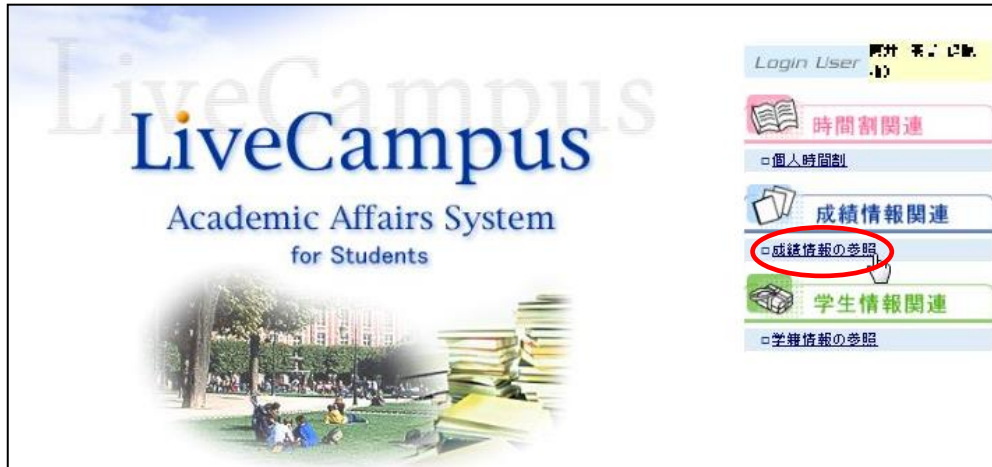
	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
1限						
2限		英検情報教(03クラス) 必修 2単位 講義棟701/702(作業室B307)				
3限			ドイツ語1st(20クラス) 講義棟701/702	●日本史学(00クラス) 講義棟701/702		

## 2.2. 成績情報

学生がこれまでに修得した授業科目の成績情報を参照できます。

### 2.2.1. 成績情報を参照する

メニュー画面より、「成績情報の参照」をクリックします。



学生がこれまでに履修した授業科目のうち、成績報告が完了した科目の成績情報が表示されます。

「成績通知書」ボタンをクリックすると、「成績通知書」を印刷できます。



成績情報参照

学籍番号: 20150101 11111111 1111

成績通知書 GPA 年別単位

卒業条件

科目名	担当教員名	科目区分	単位区分	単位	評価	修得年度	報告日	読了前科目名	試験種別
111111111111	11111	11111111	1111	1	2	2015	2015-04-12		
111111111111	11111	11111111	1111	1	2	2015	2015-04-12		
111111111111	11111	11111111	1111	1	2	2015	2015-04-12		
111111111111	11111	11111111	1111	1	2	2015	2015-04-12		
111111111111	11111	11111111	1111	1	2	2015	2015-04-12		
111111111111	11111	11111111	1111	1	2	2015	2015-04-12		

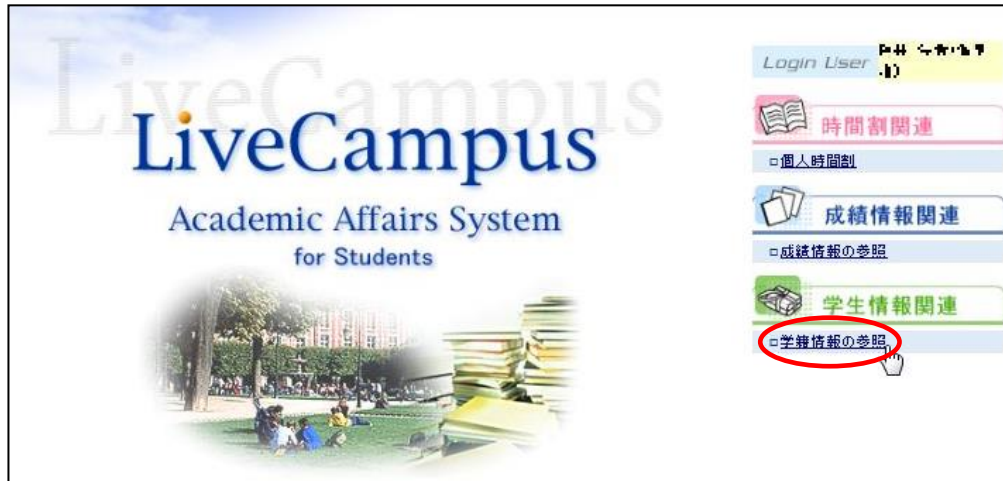


## 2.3. 学籍情報

学生自身の連絡先等の情報を参照することができます。

### 2.3.1. 学籍情報を参照する

メニュー画面より、[学籍情報の参照] をクリックします。



学籍情報参照画面が表示されます。

The screenshot shows the '学籍情報参照' (Reference of Student Information) page. The page is divided into several sections:

- 学籍情報参照**: A header section with a green icon and a note: '薄緑色で表示されている項目の内容は変更することができます。内容を変更する場合は変更ボタンをクリックしてください。'
- 学生基本情報**: A table with the following data:

学籍番号	■■■■■■■■■■
氏名(フリガナ)	■■■■■■■■■■
ローマ字氏名	■■■■■■■■■■
メールアドレス	■■■■■■■■■■
生年月日	1999年 1月 21日
性別	女
在学生態	学生
在籍状況	在学中
学生所属	文学部 / 国文 / 国文
- 学生在籍情報**: A table with the following data:

学年	1	在籍年次	1
課程年度	2013	適用要件	連続条件(2年-3年)
入学日付	2013年 4月 3日	卒業日付	
指導教員(主査)	■■■■■■■■■■		
指導教員(副査)	■■■■■■■■■■		
出身高校	二松學舎大学附属	本籍地	
論文題目	■■■■■■■■■■		
- 学生連絡先**: A form with the following data:

郵便番号	■■■■■■■■■■	住居区分	■■■■■■■■■■
住所1	■■■■■■■■■■		
住所2	■■■■■■■■■■		
住所3	クワンハイム北島306		
電話番号	■■■■■■■■■■		
携帯電話番号	■■■■■■■■■■		
- 保証人連絡先**: A form with the following data:

保証人氏名	■■■■■■■■■■	続柄	■■■■■■■■■■
保証人フリガナ	■■■■■■■■■■		
保証人郵便番号	■■■■■■■■■■		
保証人住所1	■■■■■■■■■■		
保証人住所2	■■■■■■■■■■		
保証人住所3	■■■■■■■■■■		
保証人電話番号	■■■■■■■■■■		
保証人携帯電話番号	■■■■■■■■■■		

※ 実情と異なる情報がある場合には、学生自身が学生支援課へ申し出て、必要な手続きを行ってください。



### 3. ポータルシステムについて

ポータルシステムでは、主に次の3つの機能を使用します。

1. 授業連絡（科目担当教員からの連絡）
2. 学内連絡（大学からの連絡）
3. 出欠状況

参照方法は、以下の通りです。

#### 3.1. 授業連絡（科目担当教員からの連絡）

学生が履修登録している授業に対する担当教員からの授業連絡（「休講」、「補講」、「試験」、「講義室変更」、「教員連絡」）を検索/参照できます。

※ 教員連絡は、任意の内容の連絡です。

##### 3.1.1. 授業連絡を検索/参照する

トップメニューの[授業サポート]をクリック後に表示されるメニューから、[授業連絡]をクリックしてください。



[授業連絡一覧]画面が表示されます。

一覧に表示されている[タイトル]をクリックすると、

授業連絡一覧 ⓘ

検索条件変更

添付ファイル ☑ ToDo

「開講年度=2012」「開講学期=春セメ」「連絡日=2012/06/01～」で検索した結果

10 件表示 絞込

授業科目 学期/曜日/時限	タイトル	連絡種別	対象日	連絡日時
初等中等教科教育実習Ⅱ(19クラス) 春セメ/火1	<b>【重要】補講を行います (未読)</b>	補講	2012/12/29	2012/12/21 21:00
地理学実習(00クラス) 春セメ/水1	休講します (未読)	休講	2012/12/05	2012/11/29 16:20
保健体育科教育情報処理論(00クラス) 春セメ/木2	競技場で授業をします (未読)	講義室変更	2012/11/08	2012/11/06 20:25
地域コミュニティ研究(00クラス) 春セメ/月1	休みます (未読)	休講	2012/10/22	2012/10/17 12:55

全4件中 1件目から 4件目までを表示 先頭へ 前へ 1 次へ 最後へ

[授業連絡詳細]画面が表示されます。

○ 授業連絡詳細 + ToDoに追加

連絡内容

連絡種別	補講
補講日	2012/12/29
開催時間	3限 ~ 4限
開催講義室	
タイトル	補講を行います
内容	試験の成績不良者、レポート未提出者を対象に補講を実施します。 対象者は出席必須です。 この連絡を読んだら、了解した旨、返信をお願いします。
ファイル	事前課題.zip (868 bytes) <a href="#">一括ダウンロード</a>
参考URL	
重要度	重要
連絡日時	2012/12/21 21:00
LiveCampusからの返信要求	返信を求める

対象授業科目

授業科目

授業科目	開講年度	学期/曜日・時間	担当教員氏名
初等中等教科教育実践Ⅱ(19クラス)	2012	春セメ/火1	教員 梅美 他

[返信](#)

[戻る](#)

なお、画面を利用している学生が履修登録している授業科目に新しく授業連絡が登録されると、[ホーム]画面のお知らせに表示されます。

お知らせ 未読:63件 条件変更

授業連絡	2012/12/29	[教員連絡] 研究の歴史(00クラス) (未読)
授業連絡	2012/12/22	[講義室変更] (01/07) 中等理科(物理学分野)(00クラス) (未読)
授業連絡	2012/12/21	[試験] (12/24) 初等中等教科教育実践Ⅱ(19クラス) (未読)
授業連絡	2012/12/21	[補講] (12/29) <b>【重要】</b> 初等中等教科教育実践Ⅱ(19クラス) (未読)
授業連絡	2012/11/16	[休講] (11/21) 教育実践フィールド研究(理科)(M1クラス) (未読)

リンクから[授業連絡詳細]画面を表示することができます。

## 3.2. 学内連絡（大学からの連絡）

連絡対象となった学生/保護者への大学からの学内連絡を検索/参照できます。

### 3.2.1. 学内連絡を検索/参照する

トップメニューの[キャンパスライフ]をクリック後に表示されるメニューから、[学内連絡]をクリックしてください。



[学内連絡一覧]画面が表示されます。

A screenshot of the '学内連絡一覧' (Intra-university Contact List) page. The page title is '学内連絡一覧' with an information icon. Below the title is a search bar with the text '検索キーワード=お知らせ:タイトル」「連絡日=2012/07/01～」で検索した結果'. A table displays the search results with columns for 'カテゴリ' (Category), 'タイトル' (Title), '連絡元' (Contact Source), and '連絡日時' (Contact Date/Time). The second row is circled in red.

カテゴリ	タイトル	連絡元	連絡日時
共通連絡	駐車場申請方法のお知らせ	学生課	2013/01/17 14:06
全体フォーラム	フォーラム開催のお知らせ (未読)	フォーラム企画委員会	2013/01/17 11:59
学内行事に関して	【重要】駐車上工事のお知らせ (未読)	教務課	2012/10/22 18:40

なお、画面を利用している学生/保護者が連絡対象の学内連絡が登録されると、[ホーム]画面のお知らせに表示されます。

A screenshot of the 'お知らせ' (Notice) section on the home page. The title is 'お知らせ' and it shows '未読:1件' (1 unread). A table lists notices with columns for '学内連絡' (Intra-university Contact), '連絡日時' (Contact Date/Time), 'タイトル' (Title), and '連絡元' (Contact Source). The second row is circled in red.

学内連絡	連絡日時	タイトル	連絡元
学内連絡	2013/01/17	駐車場申請方法のお知らせ	学生課
学内連絡	2013/01/17	フォーラム開催のお知らせ (未読)	フォーラム企画委員会

リンクから[学内連絡詳細]画面を表示することができます。

### 3.3. 出欠状況

出欠管理では履修している授業の出欠状況を確認することができます。

#### 3.3.1. 学内連絡を検索/参照する

トップメニューから[授業サポート]をクリック後に表示されるメニューから、[出欠管理]をクリックします。



[出欠状況一覧]画面が表示されます。

一覧に表示されている[授業科目タイトル]をクリックすると、

「開講年度=2012」「学期=後期」で検索した結果

10 件表示 級込

授業科目タイトル <small>学期/曜日・時限</small>	公開状況	出席	欠席	遅刻	早退	公欠	無効	警告通知
教育実践フィールド研究(保健体育科)(M1クラス) <small>前期/水4, 後期/水4</small>	公開	5	1	1	1	1	0	通知する
住育・スポーツ人間学演習(00クラス) <small>後期/時間割外</small>	公開	0	0	0	0	0	0	通知する
住育・スポーツ心理学研究(00クラス) <small>後期/時間割外</small>	公開	0	0	0	0	0	0	通知する
スポーツ人間学演習(00クラス) <small>後期/水4</small>	公開	0	0	0	0	0	0	通知する
教育実践フィールド研究(幼年発達支援)(ZZクラス) <small>前期/時間割外, 後期/時間割外</small>	公開	0	0	0	0	0	0	通知する
現代社会と情報・思考・コミュニケーション(ZZクラス) <small>後期/土5</small>	公開	0	0	0	0	0	0	通知する
英語オーラルコミュニケーションⅠ(00クラス) <small>後期/水3</small>	公開	0	0	0	0	0	1	通知しない
健康・スポーツ科学Ⅰ(00クラス) <small>前期/金2(前半), 後期/金2</small>	非公開							

全8件中 1件目から 8件目までを表示 (全32件からの級込)

先頭へ 前へ 1 次へ 最後へ

出欠席日の分かる[出欠情報一覧]画面が表示されます。

#### 出欠情報一覧

対象授業科目

授業科目

授業科目	開講年度	学期/曜日・時限	担当教員氏名
教育実践フィールド研究(保健体育科)(M1クラス)	2012	前期/水4, 後期/水4	教員 五郎 他

出欠状況一覧

日	日付	状況	備考
1	09/01	通常	出席
2	09/05	通常	出席
3	09/12	通常	出席
4	11/05	通常	遅刻
5	11/12	通常	早退
6	11/19	通常	公欠
7	12/11	通常	欠席
8	12/21	通常	出席
9	01/01	通常	出席

警告通知一覧

連絡日時	警告通知
2012/11/08 18:24	欠席回数警告
2012/11/08 18:24	連続欠席通知